

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

ІНСТРУКЦІЯ № 6-ПБ

**ПРО ЗАХОДИ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ
НА МАТЕРІАЛЬНОМУ СКЛАДІ
НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

м. ЗАПОРІЖЖЯ
2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора
НУ «Запорізька політехніка»
від «18» вересня 2019 р. №188-А

ІНСТРУКЦІЯ № 6-ПБ

ПРО ЗАХОДИ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ НА МАТЕРІАЛЬНОМУ СКЛАДІ НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

1. ГАЛУЗЬ ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Пожежна безпека об'єкту регламентується Кодексом цивільного захисту України, Правилами пожежної безпеки в Україні, затвердженими наказом МВС України від 30.12.2014 р. №1417 та «Правилами пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України», затвердженими наказом Міносвіти України від 15.08.2016р. №974.

1.2. Ця інструкція поширюється на всі складські та службові приміщення центрального складу і визначає вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки в них. Інструкція встановлює права і обов'язки працівників, протипожежний режим, порядок утримання робочих місць, порядок дій при пожежі та застосування засобів пожежогасіння.

1.3. Вимоги цієї інструкції є обов'язковими для вивчення та виконання всіма працівниками, які знаходяться у цих приміщеннях.

2. ВИМОГИ ДО ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ТА ПРОТИПОЖЕЖНОГО РЕЖИМУ

2.1. Відповідно до «Інструкції з визначенням категорії і класифікації зон з вибухопожежної і пожежної небезпеки приміщень і будівель» приміщення матеріального складу належать за вибухопожежною та пожежною небезпекою до класу „ В ", та згідно ПУЕ - до пожежонебезпечної зони класу „ П – П а ".

2.2. Усі працівники матеріального складу під час прийняття на роботу та в процесі роботи повинні проходити протипожежний інструктаж і навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

2.3. Складські приміщення слід завжди утримувати впорядкованим і в чистоті. Порожню тару та інший пакувальний матеріал належить негайно прибирати зі складу у спеціально відведене місце.

2.4. Ззовні дверей має бути розміщена інформаційна карта, що характеризує вибухопожежну та пожежну небезпеку товарів, речовин і матеріалів, їх кількість та заходи, яких слід вжити під час гасіння пожежі.

2.5. На складі необхідно суворо дотримуватися правил спільного зберігання матеріальних цінностей. Легкозаймисті й горючі рідини (ЛЗР і ГР) слід зберігати окремо від інших матеріалів; кислоти - окремо від вуглеводів та інших речовин; балони з газами - окремо від інших матеріалів; цінні матеріали - окремо від пожежонебезпечних.

2.6. Матеріали, що складаються, групуються залежно від їхніх фізико-хімічних властивостей (займистість, здатність реагування з водою та один з одним тощо).

2.7. Засоби та пристрої для відкривання ємностей мають унеможливити іскроутворення від удару.

2.8. На підлозі складських приміщень наносять граничні лінії складування матеріальних цінностей.

2.9. Освітлення складських приміщень допускається тільки електричне.

2.10. Складувати горючі матеріали слід не ближче: 0,5 м - до електросвітильників, 0,6 м - до оповіщувачів автоматичної пожежної сигналізації, 0,2 м - до горючих будівельних конструкцій, 0,15 м - до приладів центрального водяного опалення.

2.11. Евакуаційні виходи та проходи мають утримуватися завжди вільними й нічим не зашарашеними.

2.12 Приміщення повинні бути забезпечені первинними засобами пожежогасіння. До засобів пожежогасіння повинен бути забезпечений вільний доступ.

Використання засобів пожежогасіння не за призначенням категорично забороняється.

3. ОBOB'ЯЗКИ СПІВРОБІТНИКІВ

3.1. Зобов'язані:

- постійно підтримувати в приміщенні чистоту й порядок; утримувати вільними евакуаційні шляхи та виходи;
- на початку роботи перевіряти робочий стан інженерних мереж та обладнання;
- при виявленні недоліків - негайно сповістити про це керівника підрозділу і діяти відповідно до його вказівок щодо усунення недоліків;
- знати місця розташування первинних засобів пожежогасіння (вогнегасники, ящики з піском, ємності з водою тощо) та вміти ними користуватися;
- по закінченні роботи закрити кватирки, вікна, відключити від мереж усе електрообладнання, вимкнути світло, замкнути приміщення на ключ та здати його зав. складом.

3.2. Забороняється:

- зашарашувати приміщення зайвими меблями, предметами, устаткуванням;
- користуватися несправними електричними приладами і використовувати їх у побутових цілях;
- користуватися джерелами відкритого вогню;
- паління в приміщеннях та на території університету.

4. ОBOB'ЯЗКИ ВІДПОВІДАЛЬНОГО ЗА ПОЖЕЖНУ БЕЗПЕКУ ПРИМІЩЕННЯ

Зобов'язаний:

- здійснювати контроль за суворим дотриманням усіма співробітниками і відвідувачами правил і норм пожежної безпеки;
- при закінченні роботи раніше інших, призначати з числа залишених відповідальну особу за виконання своїх обов'язків;
- вимагати від співробітників безпосереднього виконання правил пожежної безпеки в підпорядкованому йому приміщенні.

Відповідає:

- особа, відповідальна за пожежний стан приміщення у відповідності зі ступенем своєї провини і вагою наслідків пожежі, підлягає адміністративній, дисциплінарній,

матеріальній відповідальності, а у випадках, передбачених законом, і кримінальній відповідальності.

5. ОСНОВНІ ПРИЧИНИ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖ

Основними причинами пожеж є:

- порушення правил пожежної безпеки при проведенні зварювальних робіт;
- несоресжнс поводжсння з відкритим вогнем;
- використання електроприладів кустарного виробництва (нагрівачі, подовжувачі мереж), кип'ятильників, електрочайників;
- порушення правил застосування та збереження легкозаймистих матеріалів;
- невідповідність "Правилам технічної експлуатації електроустановок" та робота не справного електрообладнання, що може викликати коротке замикання і, як наслідок, пожежу.

6. СПЕЦІАЛЬНІ ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

6.1 У кожному складському приміщенні повинні зберігатися однорідні типи продукції та матеріалів в залежності від їх характеристики і призначення.

6.2 На зовнішньому боці вхідних дверей до складу повинна бути вивішена табличка, на якій вказано прізвище особи, відповідальної за протипожежний стан.

Під час зберігання у складах речовин та матеріалів повинні враховуватися їх пожежонебезпечні фізико-хімічні властивості (здатність до окислення, самонагрівання, займання в разі потрапляння вологи, взаємодії з повітрям тощо) та можливість сумісного зберігання згідно ГОСТ 12.1.004-91.

6.3 У матеріальних складах не дозволяється зберігання легкозаймистих та горючих рідин. Вони повинні зберігатися у спеціально відведених приміщеннях.

У складських приміщеннях, у яких зберігаються пожежо- вибухонебезпечні речовини (лаки, фарби, розчинники тощо), продукція в аерозольній упаковці, на зовнішньому боці дверей (воріт) вивішують інформаційну карту про пожежну небезпеку товарів, що зберігаються у приміщенні, їх кількість та заходи, яких потрібно вживати на випадок виникнення пожежі.

6.4 Горючі конструкції будівель та навісів складів повинні бути оброблені вогнезахисними речовинами.

6.5 У складах конторські та побутові приміщення мають бути виділені і мати самостійний вихід назовні.

6.6 Світильники та електрообладнання у складських приміщеннях повинні відповідати вимогам ПУЕ. Відстань світильників до матеріалів, що складаються, а також виробів і тари повинна бути не менше як 0,5 м. Загальний електрорубильник повинен розташовуватися у шафі поза приміщенням складу на негорючій стіні.

Електричні світильники повинні бути обладнані захисними прозорими розсіювачами світла. Настільні лампи, радіоприймачі і т.п. дозволяється включати в мережу за допомогою штепсельних з'єднань промислового виробництва.

Переносні електросвітильники повинні бути напругою не вище 36 В, виконані з дотриманням правил електробезпеки.

У складських приміщеннях усі операції, пов'язані з розкриттям тари, розфасуванням продукції тощо, повинні здійснюватися в ізольованих приміщеннях.

У разі застосування безстелажного способу зберігання матеріали повинні укладатися у штабелі. Проти дверних проходів слід залишати проходи шириною, яка дорівнює ширині дверей. Відстань від стін до штабелів товару повинна бути не менше як 0.8м.

6.7 У складських приміщеннях не дозволяється:

- зберігання товарів навалом, у проходах, на підвіконнях та впритул до приладів і труб

опалення;

- експлуатація побутових електронагрівальних приладів, установлених з метою опалення;

- використання електронагрівальних приладів закритого типу для опалення дозволяється лише в приміщеннях для обслуговуючого персоналу складів, відділених від складських приміщень;

- паління та застосування відкритого вогню у приміщенні та поблизу.

6.8 Завідувач складом (комірник) перед його закриттям повинен особисто здійснити огляд усіх приміщень і, лише впевнившись у їх пожежобезпечному стані, виключити освітлення і зачинити склад.

6.9 Виходячи з приміщення **НЕ ЗАБУВАЙТЕ:**

- вимикати освітлення, електроприлади і електроустаткування;
- перевіряти відсутність диму чи запаху горілого;
- закривати приміщення на замок.

7. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ДІЇ ПРАЦІВНИКІВ ПРИ ВИНИКНЕННІ ПОЖЕЖІ.

7.1 При виникненні пожежі в першу чергу дії повинні бути спрямовані на забезпечення безпеки і евакуації людей.

7.2 При виявленні пожежі необхідно:

— негайно повідомити про це пожежно-рятувальний підрозділ (номер телефону для виклику — "101", «9-101»), вказати при цьому адресу, місце виникнення пожежі, наявність людей, а також своє прізвище;

— повідомити чергового по університету за телефоном «3-10», або «764-19-21»

— вжити заходів щодо евакуації людей, гасіння пожежі з використанням наявних вогнегасників та інших засобів пожежогасіння;

— вимкнути струмоприймачі;

— у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх осіб, не пов'язаних із ліквідацією пожежі;

— забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі;

— організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, надати їм допомогу під час локалізації та ліквідації пожежі та забезпечити безперешкодний доступ їх до місця виникнення пожежі.

Начальник відділу ОП



С.О. Сльманов

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з АГР, відповідальний
за ПБ в НУ "Запорізька Політехніка"



М.В. Чечель

Начальник юрвідділу



Т.М. Петрова