



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»  
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 листопада 2021 р. Запоріжжя

№ 115

Про організацію роботи

З метою упорядкування роботи з планування, оформлення і надання відпусток співробітникам університету у 2021-2022 роках

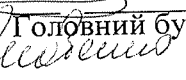
ПРОПОНУЮ:


1. Науково-педагогічним працівникам, які мають право на щорічну відпустку тривалістю 56 календарних днів, надати частину щорічної відпустки тривалістю 22 календарних днів з **31.12.2021 року по 23.01.2022 року**.
2. Педагогічним працівникам надати залишок щорічної відпустки тривалістю 15 календарних днів з **31.12.2021 року по 16.01.2022 року**.
3. Деканам факультетів та завідувачам кафедр надати належно оформлені списки про надання відпустки до відділу кадрів згідно з додатком 1 у термін до 26 листопада 2021 року.
4. Начальнику відділу кадрів Бенько О.М. надати до відділу бухгалтерського обліку та звітності списки про надання відпусток, узгоджені з профспілковим комітетом та затверджені керівником НУ «Запорізька політехніка», до 08 грудня 2021 року.
5. Головному бухгалтеру Оксані ЯКОВЕНКО провести розрахунок і виплату заробітної плати за час щорічних відпусток в термін встановлений чинним законодавством.
6. Начальнику Центру інновацій та інформаційно-технічного забезпечення освітнього процесу Савчуку А.Є. розмістити розпорядження на сайті університету.


В.о ректора

Сергій ЯРИМБАШ

  
Перший проректор  
Едуард ГУГНІН  
2021 р.

  
Головний бухгалтер  
Оксана ЯКОВЕНКО  
2021 р.

  
Начальник відділу кадрів  
Олена БЕНЬКО  
2021 р.

  
Начальник юридичного відділу  
Тетяна ПЕТРОВА  
2021 р.