



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

07 червня 2022 р.

Запоріжжя

№ 182

Про затвердження Положення про
Центр доуніверситетської підготовки
Національного університету
«Запорізька політехніка»

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Наукову і науково-технічну діяльність» та згідно рішення вченої ради Національного університету «Запорізька політехніка» (протокол від 27 травня 2022р. № 8).

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію «Положення про Центр доуніверситетської підготовки Національного університету «Запорізька політехніка» (далі - Положення).

2. Працівникам Центру доуніверситетської підготовки у своїй діяльності керуватись даним Положенням (додаток 1).

3. Начальнику ЦІТ ЗОП САВЧУКУ А. оприлюднити цей наказ в підрозділі офіційного сайту університету «Структура університету», Центр доуніверситетської підготовки.

Додаток 1: на 5 арк. в 1 прим.

Ректор

Віктор ГРЕШТА

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з НР та МД

Валерій НАУМИК

2022

Керівник НВ

Сергій ШИЛО

2022

Керівник НМВ

Андрій ПАРХОМЕНКО

2022

Начальник юридичного відділу

Тетяна ПЕТРОВА

2022

Додаток 1
до наказу від 07.06. 2022 р.
№ 182

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР ДОУНІВЕРСИТЕТСЬКОЇ ПІДГОТОВКИ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Запоріжжя

2022

Обговорено та схвалено на засіданні ректорату Національного університету «Запорізька політехніка» (протокол від 31 травня 2022 р. № 17). Надано чинності наказом ректора від 07 червня 2022р. № 182.

Типове положення про Центр доуніверситетської підготовки Національного університету «Запорізька політехніка». Укладачі: Т. В. Соловйова, С. І. Шило, А. В. Пархоменко, О. О. Каплієнко – Запоріжжя: ЦДП, Навчальний відділ НУ «Запорізька політехніка», Навчально-методичний відділ НУ «Запорізька політехніка», 2022. – 5с.

Укладачі: Т. В. Соловйова, директор ЦДП

С. І. Шило, керівник навчального відділу

А. В. Пархоменко, керівник навчально-методичного відділу

О. О. Каплієнко, заступник керівника НВ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Центр доуніверситетської підготовки НУ «Запорізька політехніка» (далі - Положення) розроблено відповідно до чинного законодавства України і є документом, який регламентує діяльність Центру доуніверситетської підготовки НУ «Запорізька політехніка» (далі - Університет). Центр доуніверситетської підготовки (далі – ЦДП) у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом Університету, рішеннями вченої ради Університету, рішеннями ректорату, розпорядженнями директора ЦДП, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.2. Центр доуніверситетської підготовки НУ «Запорізька політехніка» є структурним підрозділом Університету, що здійснює підготовку до Зовнішнього незалежного оцінювання, фахового іспиту, надання платних послуг у сфері освітньої діяльності для громадян України і підпорядкований безпосередньо ректору.

1.3. Центр доуніверситетської підготовки НУ «Запорізька політехніка» є структурним підрозділом Університету, що здійснює організацію профорієнтаційної роботи випускових кафедр університету зі школами в науковій, науково-технічній, економічній, гуманітарній, освітній сферах, проводить роботу щодо розширення та зміцнення взаємовигідного науково-технічного і творчого співробітництва із закладами освіти м. Запоріжжя та Запорізької області. Організовує та проводить заходи з впровадження та розвитку STREAM-освіту, науково-дослідницької діяльності, конкурси, змагання, наукові конференції, гуртки профільного спрямування, майстер-класи для учнів закладів освіти м. Запоріжжя та Запорізької області разом з Дитячо-юнацьким науковим університетом «Запорізька політехніка» (далі ДЮНУ «Запорізька політехніка») з метою ранньої профорієнтації та реалізації Концепції розвитку природничо-математичної освіти.

1.4. ЦДП створюється, ліквідується та реорганізується рішенням вченої ради Університету.

1.5. Керівництво діяльністю ЦДП здійснює директор, який призначається на посаду ректором університету.

1.6. ЦДП співпрацює з Дніпропетровським регіональним центром оцінювання якості освіти.

2. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ЦДП ЗА НАПРЯМАМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. З навчальної роботи:

2.1.1. Організація та проведення освітнього процесу на вечірній, дистанційній формах навчання з навчальних предметів (дисциплін), рівень навчальних досягнень з яких враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до ЗВО.

2.1.2. Організація роботи підготовчих курсів всіх форм для підготовки до ЗНО та фахового іспиту.

- 2.1.3. Забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу.
- 2.1.4. Організація та проведення підсумкової атестації.
- 2.1.5. Організація підготовки та видачі випускникам підготовчих курсів сертифікатів про отримання додаткових балів згідно з правилами прийому та положенням про нарахування додаткових балів.
- 2.1.6. Розроблення навчальних планів всіх форм підготовчих курсів.
- 2.2. З організаційної роботи:
 - 2.2.1. Організація співпраці з кафедрами університету для забезпечення та удосконалення освітнього процесу в ЦДП.
 - 2.2.2. Організація заходів щодо профорієнтації серед учнів шкіл м. Запоріжжя та Запорізької області.
 - 2.2.3. Організація співпраці зі школами в рамках укладених договорів про співпрацю.
 - 2.2.4. Організація відкритих профорієнтаційних заходів.
- 2.3. З виховної роботи:
 - 2.3.1. Здійснення комплексу заходів, спрямованих на виховання високорозвиненої особистості в дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України в умовах розвитку української державності.
 - 2.3.2. Аналіз надзвичайних випадків, порушень трудової дисципліни та громадського порядку, здійснення профілактики в межах чинного законодавства.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ЦДП

- 3.1. Структура ЦДП визначається ректором НУ «Запорізька політехніка» відповідно до чинного законодавства в галузі освіти, Статуту Університету та цього Положення.
- 3.2. Штатні одиниці ЦДП визначаються директором згідно з нормативами і погоджуються ректором, ВБО та З. Рішення щодо введення штатних одиниць ухвалює ректор Університету.
- 3.3. Керівництво ЦДП здійснює директор, який несе персональну відповідальність за виконання покладених на ЦДП завдань.
- 3.4. Директор призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора університету.
- 3.5. Директор звітує про роботу ЦДП ректору Університету.
- 3.6. Зарахування слухачів підготовчих курсів на навчання здійснюється за наказом ректора Університету.
- 3.7. ЦДП має круглу печатку зі своїм найменуванням.
- 3.8. За ЦДП закріплені приміщення, обладнання та майно згідно з інвентаризаційною відомістю, яку складають щорічно.

4. ПРАВА

- 4.1. Права Центру реалізуються через права його директора.

4.2. Директор має право видавати розпорядження щодо діяльності ЦДП, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу ЦДП. Ці розпорядження можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

4.3. Директор має право вносити пропозиції ректору, вченій раді щодо вдосконалення роботи ЦДП.

4.4. Директор має право здійснювати контроль за всіма видами роботи ЦДП.

4.5. Директор має право вимагати від науково-педагогічних працівників і співробітників, слухачів підготовчих курсів виконання правил внутрішнього розпорядку Університету, посадових інструкцій, трудового договору (контракту), цього Положення.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Реалізується через відповідальність працівників ЦДП: директора та інших працівників. При цьому відповідальність кожного працівника індивідуальна і залежить від покладених на нього посадових обов'язків, які визначені посадовою інструкцією та Правилами внутрішнього розпорядку Університету.

6. ВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

6.1 ЦДП взаємодіє та регулює свої відносини з іншими структурними підрозділами для виконання покладених на ЦДП функцій згідно з нормативними, організаційно-розпорядчими документами Університету.

7. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦДП

7.1. Положення розглядає та затверджує ректор Університету.

7.2. Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

7.3. Зміни та доповнення до Положення вводяться в дію наказом ректора Університету.