



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»
(НУ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»)

Н А К А З

19 Серпня 2024 р.

Запоріжжя

№ 322

Про затвердження Положення про
Центр авіоніки
«AVIAGRADE – ZAPORIZHZHIA POLITEHNIC»

Відповідно до договору № 319 крп від 28 серпня 2023 року та рішення Вченої ради НУ «Запорізька політехніка» від 28.08.2024 року, а також з метою організації ефективної роботи Центру авіоніки «AVIAGRADE-ZAPORIZHZHIA POLYTECHNIC», розширення міжнародного співробітництва та участі у грантових програмах, залучення додаткового фінансування від державних та комерційних замовлень

НАКАЗУЮ

1. Затвердити Положення про Центр авіоніки «AVIAGRADE – ZAPORIZHZHIA POLITEHNIC» (Додаток 1).
2. Начальнику ЦІТ ЗОП Андрію САВЧУКУ оприлюднити цей наказ у підрозділі офіційного сайту університету «Накази та розпорядження для оприлюднення».
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з НІР, СЕР та МП Андрія ІВАНЧЕКА

Ректор

Віктор ГРЕШТА

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу кадрів

Юлія МІРОШНИЧЕНКО
_____ 2024

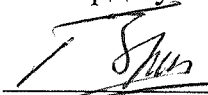
Начальник юридичного відділу

Максим ДЕСЕВ
_____ 2024

Додаток 1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Затверджую


Віктор ГРЕШТА
« » _____ 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про ЦЕНТР АВІОНІКИ
«AVIAGRADE – ZAPORIZHZHIA POLITEHNIC»

Запоріжжя
2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає функції та статус ЦЕНТРУ АВІОНІКИ «AVIAGRADE - ZAPORIZHZHIA POLITECHNIC» (далі - Центр) Національного університету «Запорізька політехніка» (далі- Університет).

1.2. Положення є основним нормативним документом, що регламентує діяльність Центру.

1.3. Метою створення Центру є забезпечення організації програм навчання профільних курсів, розв'язання актуальних наукових проблем та забезпечення проведення наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок науково-педагогічним персоналом, аспірантами та здобувачами вищої освіти Університету. Використання матеріально-технічної бази Центру для дистанційних досліджень відвідувачів Центру, підготовка фахівців з конструювання і технічного обслуговування, а також для забезпечення та розвитку практичної складової підготовки фахівців.

1.4. У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, Статутом Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету та цим Положенням.

1.5. Назва Центру:

- повна назва українською мовою: Центр авіоніки «AVIAGRADE-ZAPORIZHZHIA POLITECHNIC» Національного університету «Запорізька політехніка»;

- повна назва англійською мовою: Center avionic «AVIAGRADE-ZAPORIZHZHIA POLITECHNIC» National University «Zaporizhzhia Polytechnic».

1.6. Центр у своїй роботі підпорядковується ректору Університету (за дорученням ректора - проректору, якому делеговано виконання відповідних обов'язків).

1.7. У межах своєї компетенції Центр взаємодіє в питаннях, пов'язаних з метою та завданнями діяльності Центру з:

- проректорами Університету;
- керівниками підрозділів Університету;
- керівниками ТОВ НВФ «МС АВІА-ГРЕЙД»;
- органами громадського самоврядування Університету, профспілковими організаціями працівників, студентів, аспірантів Університету;
- підприємствами, установами, органами місцевої влади, громадськими організаціями, асоціаціями, фондами, напрями діяльності яких збігаються із завданнями Центру.

1.8. Керівництво Центром наказом ректора покладається на директора Центру.

2. НОРМАТИВНА БАЗА

2.1. Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 р. (зі змінами).

2.2. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. (зі змінами).

2.3. Статут Національного університету «Запорізька політехніка».

3. ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

3.1. Основними завданнями Центру є :

- організація, координація та проведення наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок відповідно до тематичного плану фундаментальних та прикладних науково-дослідних робіт Університету та згідно з договорами Університету з іншими установами на виконання науково-дослідних робіт;
- проведення курсів підготовки та підвищення кваліфікації кадрів;
- створення умов для дослідницької та інноваційної діяльності наукових підрозділів Університету;
- розвиток кадрового, матеріально-технічного та інформаційного потенціалу Університету, існуючих наукових шкіл та створення консорціумів зокрема задля отримання грантового фінансування;
- забезпечення умов для набуття здобувачами вищої освіти умінь та навичок дистанційного дослідження з використанням новітніх технологій та застосування отриманих знань на практиці;
- забезпечення умов для проведення тематичних лабораторних, практичних занять, навчальних практик, виконання курсових та кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти.

4. ФУНКЦІ ЦЕНТРУ

4.1. Для виконання визначених основних завдань Центр виконує наступні функції:

- забезпечення умов для проведення теоретичних і експериментальних досліджень, науково-дослідних робіт, дисертаційних досліджень за науковими напрямками Університету;
- організація та проведення навчальних курсів згідно навчальних планів;
- участь в підготовці наукових та науково-педагогічних кадрів;
- надання наукових, консультаційних, експертних та інших видів послуг організаціям, підприємствам, установам та фізичним особам, напрям яких відповідає науковим напрямкам діяльності Центру;
- забезпечення комерціалізації діяльності Центру ;
- залучення науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, та здобувачів вищої освіти Університету до виконання науково-дослідних робіт;
- організація придбання та підтримка у належному технічному стані приладів, обладнання та матеріалів для виконання науково-дослідних та інноваційних проектів, повірки обладнання та отримання дозвільних документів для проведення певних видів діяльності;
- організація наукових форумів, конференцій, постійних семінарів, виставок; висвітлення досягнень в засобах масової інформації, участь у підготовці навчальних посібників, підручників тощо;
- організація та проведення лабораторних, практичних та семінарських навчальних занять, самостійної роботи здобувачів вищої освіти, консультацій, навчальних, виробничих та інших видів практик, виконання кваліфікаційних робіт.

5. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА СТОРОННІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

5.1 У процесі наукової, науково-дослідної та іншої діяльності Центр взаємодіє з науково-дослідною частиною Університету, кафедрою «Електропривод та автоматизація промислових установок», іншими структурними підрозділами Університету та сторонніми організаціями.

5.2 Єдність наукового та освітнього процесів забезпечується через взаємодію Центру з кафедрами, зацікавленими у співпраці.

5.3 У процесі своєї діяльності Центр може залучати машини, прилади, обладнання, інвентар та технічну документацію інших підрозділів Університету за погодженням з їх керівниками.

5.4 Взаємодія Центру з іншими підприємствами, установами та організаціями, що пов'язана з витратою фінансових та матеріальних ресурсів здійснюється на основі Договорів згідно з чинним законодавством України та прийнятим в Університеті порядком.

6. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ЦЕНТРУ

6.1.Результативність роботи Центру визначається на рівні всього структурного підрозділу та на рівні кожного його співробітника.

6.2.Показники для розрахунку результативності (ефективності) визначаються (переглядаються) керівником центру, з урахуванням показників Університету у цілому на початку звітного періоду.

6.3.Протягом звітного періоду проводиться моніторинг показників результативності (ефективності) діяльності Центру та їхній аналіз.

6.4.Висновки щодо функціонування Центру оприлюднюються на засіданнях Центру та Науково-технічній раді Університету.

6.5.При виявленні невідповідностей щодо здійснення процесів, або в разі загрози невиконання запланованих показників результативності, виконуються коригувальні та запобіжні дії.

6.6.Кількісну оцінку результативності розраховують як відсоток виконання планових завдань з урахуванням якості та термінів їхнього виконання.

6.7.Результати аналізу показників діяльності Центру заносять до річного звіту профільної кафедри «Електропривод та автоматизація промислових установок» з наукової роботи.

7. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ЦЕНТРУ

7.1.Ліквідація та реорганізація Центру розглядається на засіданні Вченої ради Університету і затверджується наказом ректора згідно з чинним законодавством та Статутом Університету.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ

8.1. Зміни і доповнення до даного Положення погоджуються у встановленому порядку та затверджуються наказом ректора Університету.

9. ФІНАНСУВАННЯ ЦЕНТРУ

9.1. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів Університету, грантів міжнародних та українських організацій, надходжень від виконання робіт за договорами та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України