



СИЛАБУС

навчальної дисципліни (обов'язкова) СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Обсяг освітнього компонента (6 кредитів/180 годин)

Освітня програма «Управління проектами»
другого рівня вищої освіти
Спеціальність – 073 Менеджмент

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

ФОТО

*Крайнік Олена Миколаївна, доцент кафедри
ПТБД, к.е.н, доцент*

Контактна інформація:

+380(61)7698393(тел. кафедри);

elenakrainik2@gmail.com;

*навчальний корпус та номер аудиторії –
предметна аудиторія 358*

Час і місце проведення консультацій:

Згідно з графіком консультацій <https://zpu.edu.ua/kafedra-pidpryyemnytva-torgivli-ta-birzhovoyi-diyalnosti>



ОПИС КУРСУ

Стратегічний менеджмент – належить до нормативних дисциплін, спрямована на послідовне систематичне ознайомлення студентів з теоретичними основами стратегічного управління та практичними навичками прийняття стратегічних рішень в процесі управління діяльністю та розвитком підприємства на ринку.

МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

1. Мета курсу - формування у майбутніх фахівців системи теоретичних знань з питань стратегічного управління підприємством, механізмів і принципів стратегічного менеджменту в організаціях, що характеризуються відособленою структурою, цільовою функцією й необхідністю використовувати обмежені ресурси в означених часових вимірах та набуття практичних вмінь і навичок використання інструментів стратегічного менеджменту в діяльності підприємств.

2. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен отримати

інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

спеціальні компетентності:

СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

Додатково для освітньо-професійної програми:



СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

очікувані програмні результати навчання:

ПР 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПР 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПР 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПР 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПР 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

Додатково для освітньо-професійної програми

ПР 12*. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПР 13*. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Передумови для вивчення дисципліни «Стратегічний менеджмент»: Середовище функціонування бізнесу, Теорія управління та менеджменту, Економіка підприємства, Економічна статистика, Сучасні технології менеджменту, Бізнес-планування, Сучасні технології маркетингу, Обґрунтування господарських рішень, Проектний менеджмент, Управління організацією, Управління витратами.

ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій, год.	Теми лабораторних/практичних робіт або семінарів, год.
1	2	3
Змістовий модуль 1 Методологічні засади стратегічного менеджменту		
1	Концептуальні положення стратегічного менеджменту (2 год)	Пр. № 1. «Концептуальні положення стратегічного менеджменту», (2 год.)
2	Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій підприємства (2 год)	Пр. № 2. «Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій підприємства», (2 год.)
3	Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії	Пр. № 3. «Етапи стратегічного менеджменту та особливості



	підприємства (2 год)	формування стратегії підприємства», (2 год.)
4	Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства (2 год)	Пр. № 3. «Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства», (2 год.)
5	Стратегічне планування (2год)	Пр. № 4. «Стратегічне планування», (2 год.)
6	Стратегічне планування (2год)	Пр. № 4. «Стратегічне планування», (2 год.)
Змістовий модуль 2. Формування стратегій та процес реалізації прийнятих стратегій		
7	Оточення підприємства (2 год)	Пр. № 5. «Оточення підприємства», (2 год.)
8	Оточення підприємства (2 год)	Пр. № 5. «Оточення підприємства», (2 год.)
9	Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг (2 год)	Пр. № 6. «Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг», (2год.)
10	Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг (2 год)	Пр. № 6. «Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг», (2год.)
11	Види стратегічного управління (2 год)	Пр. № 7. «Види стратегічного управління», (2 год.)
12	Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства (2 год)	Пр. № 8. «Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства», (2 год.)
13	Стратегічний баланс підприємства та методи його складання (2 год)	Пр. № 9. «Стратегічний баланс підприємства та методи його складання», (2 год.)

САМОСТІЙНА РОБОТА

№	Теми	ГОД.	ТИЖД.
1	Концептуальні положення стратегічного менеджменту	10	1
2	Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій підприємства	10	2
3	Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства	10	3, 4
4	Стратегічне планування	10	5, 6
5	Оточення підприємства	10	7, 8
6	Стратегічний потенціал організації та формування його конкурентних переваг	12	9, 10
7	Види стратегічного управління	12	11
8	Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства	12	12
9	Стратегічний баланс підприємства та методи його складання	12	13



РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

1. Методичні вказівки до проведення практичних занять з дисципліни «Стратегічний менеджмент» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Управління проектами» зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» усіх форм навчання/Укл. О.М. Крайнік - Запоріжжя: НУ ЗП, 2023.

2. Методичні вказівки до виконання контрольної та самостійної роботи з дисципліни «Стратегічний менеджмент», для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Управління проектами» зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» усіх форм навчання/Укл. О.М. Крайнік - Запоріжжя: НУ ЗП, 2023.

3. Методичні вказівки до виконання курсової роботи «Стратегічний менеджмент» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою програмою «Управління проектами» зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» усіх форм навчання / Автор: Ткаченко А.М., Крайнік О.М. - Запоріжжя: НУ ЗП, 2021р. – 36 с.

4. Сумець О.М. Стратегічний менеджмент: підручник / О.М. Сумець. МВС України, Харків. нац.ун-т внутр. справ, Кременч. льот.коледж. – Харків.: ХНУВС, 2021. – 208 с.

5. Краснокутська Н.С. Стратегічне управління: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / Н.С. Краснокутська, І.А. Кабанець – Харків: НТУ «ХП», 2017. – 460с.

6. Стратегічний менеджмент. навч. посіб./ За заг. ред.. Бутка М.П. – К.: «Центр учбової літератури», 2016. – 376с.

7. Ткаченко А.М. Вплив антикризового управління на формування стратегії розвитку промислового підприємства: монографія./ А.М. Ткаченко, С.А. Силенко – Запоріжжя: ЗНТУ, 2019. – 300с.

8. Крайнік О.М., Білецький М.О. Формування проекту стратегії розвитку підприємства в галузі торгівлі в умовах конкурентоспроможності // Матеріали XX науково-технічної конференції студентів, магістрантів, аспірантів і викладачів ЗДІА. Проблеми економічного розвитку у сучасних умовах. Том IV/ Запоріз.держ.інж.акад.-Запоріжжя:ЗДІА, 2015. – 246с. – С.16

1.9. Киш Л.М. Стратегічне управління, як основна частина менеджменту підприємства // Економіка та управління підприємствами: Причорноморські економічні студії, Вип. 38-1, 2019. – Режим доступу: http://bses.in.ua/journals/2019/38_1_2019/23.pdf



2. 10. Крайнік Олена Інноваційні механізми стратегічного управління будівельних компаній в умовах сталого розвитку // Формування сучасних концепцій менеджменту організацій та адміністрування в умовах цифровізації : матеріали міжнародної науково-практичної конференції, присвяченої 25-річчю створення кафедри менеджменту організацій та управління проектами 23–24 вересня 2021 року / ред.-упорядник д.філософ.н., проф. В. Г. Воронкова. Запоріжжя: Видавничий дім «Гельветика», 2021. — 706с. С. 87-90
<https://dspace.znu.edu.ua/jspui/handle/12345/5277>

ОЦІНЮВАННЯ

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Форми контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ВХІДНИЙ КОНТРОЛЬ	<i>Робота на практичних заняттях:</i> - експрес-опитування - тестування за базовими знаннями	до 10 балів
ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ (протягом кожного з модулів)	<i>Робота на лекціях:</i> - присутність на лекційних заняттях; - участь в експрес-опитуванні (тестуванні); - участь у навчальній дискусії.	до 10 балів за модуль
	<i>Робота на практичних заняттях:</i> - присутність на заняттях; - доповідь з презентацією за тематикою самостійного вивчення дисципліни - усне опитування, тестування, рішення практичних задач; - участь у навчальній дискусії, - обговоренні ситуаційного завдання.	до 80 балів за модуль
РУБІЖНИЙ (МОДУЛЬНИЙ) КОНТРОЛЬ	Модульний контроль № 1	Максимальна оцінка – 100 балів
	Модульний контроль № 2	Максимальна оцінка – 100 балів
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ екзамен	Екзамен включає 2 теоретичних питання, з яких кожне оцінюється до 25 балів та практичне завдання, що оцінюється до 50 балів.	Критерії оцінювання зазначено в таблиці «Шкала оцінювання: національна та ECTS»

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для екзамену, курсової роботи
90 – 100	A	відмінно
85-89	B	добре
75-84	C	
70-74	D	задовільно
60-69	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Критерій оцінки на курсову роботу:



При підготовці до захисту курсової роботи важливо приділити увагу вивченню тих питань, в яких є недоліки, що вказуються у рецензії. Доробка курсової роботи робиться для того, щоб виправити недоліки, доповнити роботу. Захист курсової роботи проводиться після того, як викладач рецензував і повернув його студенту для ознайомлення. Курсові роботи захищаються у вказані кафедрою терміни.

Оцінка курсової роботи залежить від якості його написання і результатів захисту.

90-100 – «відмінно» оцінюється робота, в якій висвітлені всі питання теми, поданий самостійний аналіз фактичного матеріалу, зроблені правильні висновки.

75-89 – «добре» оцінюється робота, в якій питання теми висвітлені достатньо повно і зв'язані з життям практикою, але є застарілі положення, які не відповідають вимогам сучасного рівня економічної науки, протирічні поняття.

60-74 – «задовільно» оцінюється робота, де є цифровий матеріал без будь-якого аналізу і висновків, робота написана книжковою мовою.

1-59 – «незадовільно» оцінюється робота, яка не відповідає перерахованим вище вимогам, а також якщо студент не підготувався до захисту і виявив незнання теми. Такі роботи захищаються знову, або студенту пропонується нова тема.

Результати захисту курсової роботи узагальнюються таким чином:

№	Захист курсової роботи	Визначення остаточної оцінки (максимум 100 балів)
1	Пояснювальна записка – 40 Аналітична частина – 20 Захист роботи - 40	40+20+40
	Всього	100

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:

- усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін;

- самостійна робота включає в себе самостійне опрацювання питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс або ж були розглянуті коротко, їх поглиблене опрацювання за рекомендованою літературою, а також виконання практичних завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу;

- індивідуальну роботу студент виконує самостійно, відповідно до методичних вказівок та визначеного викладачем завдань і терміну;

- ліквідація заборгованості відбувається під час проведення консультацій з дисципліни за графіком визначеного викладачем;



- здобувачі вищої освіти мають право отримати оцінку за екзамен автоматично – у випадку, якщо впродовж семестру такі здобувачі набрали від 90-100 балів;

- здобувачі вищої освіти, після завершення аудиторних занять, мають право підвищити свій рейтинг лише під час складання іспитів (підсумкового оцінювання) за графіком екзаменаційної сесії.

Політика щодо академічної доброчесності:

- списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент отримує за заняття 0 балів і зобов'язаний повторно здавати контрольну роботу чи іспит;

- під час роботи над завданнями, користуючись Інтернет-ресурсами та іншими джерелами інформації студент зобов'язаний вказати джерело, використане під час виконання завдання;

- усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%;

- у разі виявлення факту текстових запозичень більше 30% студент отримує за завдання 0 балів і має повторно виконати завдання;

- списування під час виконання завдань заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв);

- мобільні пристрої можуть бути використані лише із дозволу викладача.

Політика щодо відвідування:

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських занять) є обов'язковим компонентом відвідування;

- за об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись в дистанційному режимі. За погодженням із керівником курсу студент може презентувати виконані завдання під час консультацій викладача;

студент, зобов'язаний дотримуватися термінів визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.- при вивченні курсу політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle.